



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I FORMACIÓ
B PROFESSIONAL
/ DIRECCIÓ GENERAL
PLANIFICACIÓ,
ORDENACIÓ I CENTRES

Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 23 de setembre de 2021 per la qual es dicten instruccions per concretar el procediment d'admissió i de matrícula per als ensenyaments esportius de règim especial de les modalitats esportives de Bàsquet, Judo, Hípica, Muntanya i Escalada, Piragüisme i Vela per al curs 2021-2022, així com la matrícula del mòdul/bloc de formació pràctica i la matrícula extraordinària de mòduls pendents d'anys anteriors

Fets

1. En el BOE núm. 268, de 8 de novembre de 2007, es va publicar el Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius de règim especial.
2. L'article 12 de l'Ordre de 28 de juliol de 2008 de regulació dels ensenyaments esportius de règim especial establerts a l'empara del Reial decret 1913/1997, de 19 de desembre, i de l'exhauriment de determinades formacions esportives (BOIB núm. 113, de 14 d'agost) estableix la reserva de places en el procés d'admissió.
3. La disposició addicional de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 25 de novembre de 2008 per la qual es regulen els procediments d'admissió i de matrícula de l'alumnat per cursar ensenyaments esportius de règim especial (BOIB núm. 173, de 9 de desembre) autoritza l'òrgan competent en matèria d'ensenyaments esportius del sistema educatiu per fer les actuacions administratives necessàries per a l'execució, per al desplegament i per a la concreció d'aquesta Ordre i, en especial, perquè dicti la resolució que regula el procés d'admissió i de matrícula als ensenyaments esportius de règim especial que s'impartiran el curs 2021-2022 als diferents centres autoritzats a les Illes Balears.

Fonaments de dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig, i suplement en català núm. 11, de 16 de maig), modificada per la Llei



orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 340, de 30 de desembre).

2. El Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB Núm. 21, de 15 de febrer), modificat pel Decret 25/2021, de 8 de març, de la presidenta de les Illes Balears (BOIB núm. 33, de 9 de març).
3. La Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 17 de juny de 2021 per la qual es regulen i es convoquen les proves d'accés de caràcter específic als ensenyaments esportius d'Atletisme, Bàsquet, Futbol i Futbol Sala, Hípica, Muntanya i Escalada, Piragüisme, Salvament i Socorrisme i Vela amb Aparell Fix i Vela amb Aparell Lliure a les Illes Balears (BOIB núm. 84, de 26 de juny).

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Aprovar les instruccions mitjançant les quals es concreta el procediment d'admissió i de matrícula per als alumnes que, sempre que compleixin els requisits d'accés generals i específics, demanin plaça als ensenyaments que s'indiquen a continuació i, si figuren admesos en la llista definitiva del procés d'admissió, s'hi matriculin en els terminis establerts en aquesta Resolució per al curs 2021-2022:
 - a) A l'IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears (CTEIB), de Palma, en torn de tarda i semipresencial:
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Judo.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix i amb Aparell Lliure.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica en Salt, Doma i Concurs Complet.
 - Cicle inicial de grau mitjà en Senderisme.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.
 - Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
 - Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix.
 - Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Lliure.
 - Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica, Disciplines de Resistència, Orientació i Turisme Eqüestre.

- Nivell II de grau mitjà de tècnic esportiu en Mitja Muntanya.
- Nivell II de grau mitjà de tècnic esportiu en Barrancs.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Atletisme.

b) A l'IES Cap de Llevant, de Maó, en torn de tarda i semipresencial:

- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix i amb Aparell Lliure.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica en Salt, Doma i Concurs Complet.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica, Disciplines de Resistència, Orientació i Turisme Equestre.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Lliure.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.

c) A l'IES Algarb, de Sant Jordi de ses Salines, en torn de tarda i semipresencial:

- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Judo.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix i amb Aparell Lliure.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.

Si no hi ha un mínim d'alumnes matriculats em un curs en concret, aquest no es durà a terme. Aquest mínim d'alumnes vindrà determinat per la modalitat esportiva (esport d'equip/individual), per criteris pedagògics i per la seva viabilitat econòmica, sempre tenint com a referència la normativa específica de cada modalitat esportiva.

2. Determinar que aquesta Resolució es concreta en els annexos següents:

- a) L'annex 1, que inclou les instruccions del procés d'admissió i matrícula.
- b) L'annex 2, que inclou el model de sol·licitud.
- c) L'annex 3, que inclou el model de declaració responsable.
- d) L'annex 4, que detalla el calendari de les actuacions del procés.
- e) L'annex 5, que inclou el model de sol·licitud de la matrícula de la formació pràctica.

- f) L'annex 6, que inclou el model de sol·licitud de la matrícula extraordinària de mòduls pendents d'anys anteriors.
- g) L'annex 7, que inclou el model d'autorització per als tràmits d'admissió i matrícula.

- 3. Regular el procediment de matrícula del mòdul/bloc de formació pràctica.
- 4. Disposar que aquesta Resolució es publiqui en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en la pàgina web de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres i als taulers d'anuncis i la pàgina web dels centres indicats en el punt primer d'aquesta Resolució, així com en la pàgina web <http://ensenyamentsesportius.caib.es>.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhauereix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Formació Professional en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 23 de setembre de 2021

El director general de Planificació, Ordenació i Centres

Antonio Morante Milla



ANNEX 1

Instruccions

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primer

Àmbit d'aplicació d'aquestes instruccions

1. Aquestes instruccions concreten el procediment que s'ha de seguir per a l'admissió i la matrícula dels alumnes interessats en fer algun dels ensenyaments esportius de l'oferta educativa que s'indica en el punt quart d'aquest annex 1 per al curs 2021-2022 als centres autoritzats a les Illes Balears.
2. En el punt segon s'especifica el procediment de la matrícula del bloc/mòdul de formació pràctica i en l'annex 5 hi figura el model de sol·licitud corresponent.
3. En el punt tercer s'especifica el procediment de la matrícula extraordinària dels mòduls pendents d'anys anteriors i en l'annex 6 es publica el model de sol·licitud corresponent.

Article 2

Matrícula del bloc de formació pràctica (titulacions LOGSE)

1. Una vegada superats els mòduls que estableix el reial decret que regula els ensenyaments de cada modalitat, els alumnes s'han de matricular del bloc de formació pràctica per completar la formació de cada nivell/cicle i l'han de superar.
2. Amb el condicionant anterior, la matrícula d'aquesta part es formalitza emplenant el model de sol·licitud de matrícula establert en l'annex 5 i enviant la documentació requerida per correu electrònic a la direcció de correu electrònic facilitada pel centre.
3. Juntament amb la sol·licitud de matrícula, s'ha d'enviar per correu electrònic, a la secretaria del centre, l'acreditació del pagament de les taxes vigents, establertes en la Resolució de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors de 4 de gener de 2021 per la qual s'estableix l'actualització de les bases, els tipus de gravamen i les quotes tributàries de les taxes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2021 (BOIB núm. 3, de 7 de gener). Les exempcions i bonificacions són les següents:



G
O
I
B
/

- a) Bonificació: les persones que s'indiquen a continuació poden aplicar un descompte del 50 % a la taxa, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció: membres de famílies nombroses de categoria general i membres de famílies monoparentals de categoria general.
- b) Exempció: estan exemptes de pagar aquesta taxa les persones següents, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de fer la inscripció:
 - Els membres de famílies nombroses o monoparentals de categoria especial. Han d'aportar el títol o el certificat expedit a l'efecte per l'òrgan competent.
 - Les persones amb una discapacitat igual al 33 % o superior, sempre que acreditin documentalment aquesta situació en el moment de la inscripció. Han d'aportar un certificat que acrediti el tipus i el grau de discapacitat que tenen, expedit per un organisme oficial competent en matèria d'affers socials.
 - Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, i també el cònjuge i els fills, sempre que acreditin documentalment aquesta situació en el moment de la inscripció. Aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant la resolució administrativa corresponent. En el cas del cònjuge i els fills, també s'ha de presentar el llibre de família.
 - Les víctimes de violència de gènere, i també els fills que en depenen, sempre que acreditin documentalment aquesta situació en el moment de la inscripció. Aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant qualsevol dels documents prevists per la normativa vigent. En el cas dels fills dependents, també s'ha de presentar el llibre de família.
 - Famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial, els joves tutelats i extutelats en via d'emancipació, els joves en acolliment familiar i les persones subjectes a mesures privatives de llibertat, sempre que acreditin documentalment, en el moment de la inscripció, que es troben en alguna d'aquestes situacions.
 - Els alumnes que rebin beques o altres ajudes de caràcter oficial. Els alumnes que en formalitzar la matrícula s'acullin a l'exempció per haver sol·licitat la concessió d'una beca i, posteriorment, no obtinguin la condició de becari o els sigui revocada la beca concedida queden obligats a pagar la taxa corresponent a la matrícula feta. El fet de no pagar-la comporta l'anul·lació d'aquesta matrícula en l'ensenyament o els ensenyaments en què estiguin matriculats.

4. El pagament es pot fer:

- a) Telemàticament, a través de la pàgina web de l'Agència Tributària de les Illes Balears (<http://atib.es>), en l'enllaç corresponent a cada una de les

taxes. La ruta que s'ha de seguir és: <http://www.atib.es/TA/Modelos/Tasas046.aspx> > «Conselleria d'Educació i Universitat» > «Ensenyaments esportius de règim especial» > «Taxes sense exempció ni bonificació» > «Bloc/mòdul de formació pràctica».

- b) Amb un ingrés bancari per l'import corresponent (model 046, codi P39) a favor de la CAIB. S'han d'indicar el nom i els llinatges del sol·licitant i el concepte «Sol·licitud de matrícula del bloc de formació pràctica» i el nivell/cicle i la modalitat esportiva. El resguard s'ha d'enviar amb la documentació a la direcció de correu electrònic del centre.

Tercer

Matrícula del mòdul de formació pràctica (titulacions LOE)

1. Una vegada superats els mòduls que estableix el reial decret que regula els ensenyaments de cada modalitat, els alumnes s'han de matricular del mòdul de formació pràctica per completar la formació de cada nivell/cicle i l'han de superar.
2. Amb el condicionant anterior, la matrícula d'aquesta part es formalitza emplenant el model de sol·licitud de matrícula establert en l'annex 5 i enviant la documentació requerida per correu electrònic a la direcció de correu electrònic facilitada pel centre.
3. Juntament amb la sol·licitud de matrícula, s'ha d'enviar per correu electrònic, a la secretaria del centre, una còpia de l'ingrés bancari al compte de la federació de l'import establert per la federació per al mòduls de formació pràctica, en què s'han d'indicar el nom i els llinatges del sol·licitant i el concepte «Matrícula de mòdul de formació pràctica» i el nivell i la modalitat esportiva.

Quart

Matrícula dels mòduls pendents d'anys anteriors

1. Els alumnes amb mòduls pendents de cursos anteriors que no hagin superat el nombre màxim de convocatòries establertes poden formalitzar la matrícula d'aquests mòduls. Aquesta matrícula els dona dret, si cal, a les dues convocatòries anuals, llevat que es matriculin amb posterioritat a la primera convocatòria anual.
2. El calendari de les convocatòries ha de coincidir amb la convocatòria ordinària i l'extraordinària dels alumnes de primera matrícula.
3. Els alumnes poden matricular-se dins els terminis de matrícula ordinària. També ho poden demanar en qualsevol moment del curs, sempre que ho

facin amb dues setmanes d'antelació respecte a la data establerta per fer els exàmens de la convocatòria corresponent.

4. Juntament amb la sol·licitud de matrícula, s'ha d'enviar, al correu electrònic de la secretaria del centre, l'acreditació del pagament de les taxes establertes:
 - a) Bloc comú, complementari i pràctic: un imprès model 046 o el resguard d'abonament a l'Agència Tributària de les Illes Balears de les taxes vigents, establertes en la Resolució de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors de 4 de gener de 2021 ja esmentada (BOIB núm. 3, de 7 de gener).
Les taxes dels mòduls són les que s'indiquen en la pàgina web de l'ATIB. En l'apartat tercer del punt segon es poden consultar les exempcions i bonificacions.
 - b) Bloc específic: una còpia de l'ingrés bancari al compte de la federació de l'import establert per la federació per als mòduls pendents, en què s'han d'indicar el nom i els llinatges del sol·licitant i el concepte «Matrícula de mòduls pendents» i la denominació dels mòduls pendents i el nivell i la modalitat esportiva.

II. PROCÉS GENERAL D'ADMISSIÓ I SOL·LICITUD DE PLAÇA

Cinquè

Oferta educativa d'ensenyaments esportius de règim especial per al curs 2021-2022

1. L'oferta educativa d'ensenyaments esportius de règim especial per al curs 2021-2022 a les Illes Balears és:
 - a) A l'IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears (CTEIB), de Palma, en torn de tarda i semipresencial:
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Judo.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix i amb Aparell Lliure.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica en Salt, Doma i Concurs Complet.
 - Cicle inicial de grau mitjà en Senderisme.
 - Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.
 - Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
 - Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix.
 - Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Lliure.

- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica, Disciplines de Resistència, Orientació i Turisme Eqüestre.
- Nivell II de grau mitjà de tècnic esportiu en Mitja Muntanya.
- Nivell II de grau mitjà de tècnic esportiu en Barrancs.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.

b) A l'IES Cap de Llevant, de Maó, en torn de tarda i semipresencial:

- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix i amb Aparell Lliure.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica en Salt, Doma i Concurs Complet.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Hípica, Disciplines de Resistència, Orientació i Turisme Eqüestre.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Lliure.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.

c) A l'IES Algarb, de Sant Jordi de ses Salines, en torn de tarda i semipresencial:

- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Judo.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Vela amb Aparell Fix i amb Aparell Lliure.
- Cicle inicial de grau mitjà de tècnic esportiu en Piragüisme.
- Cicle final de grau mitjà de tècnic esportiu en Bàsquet.

2. Aquests ensenyaments s'impartiran sempre que hi hagi un mínim d'alumnes matriculats.

Sisè

Punts d'informació per als sol·licitants

1. Les persones interessades a cursar aquests ensenyaments poden trobar informació als diferents centres que impartiran aquests ensenyaments:

- IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears (IES CTEIB)
C. del Gremi dels Forners, 4 (Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears), 07009 Palma
Telèfon: 971 43 37 14. Web: <http://iescteib.org>.
Correu electrònic: esportius@iescteib.org

- IES Algarb
Ctra. de l'Aeroport, km 3, 07817 Sant Jordi de Ses Salines, Sant Josep de sa Talaia
Telèfon: 971 30 68 66. Web: <http://iesalgarb.es>
Correu electrònic: iesalgarb@educaib.eu
 - IES Cap de Llevant
C. de Francesc F. Andreu, 2, 07703 Maó
Telèfon: 971 35 35 82. Web: <http://iescapdellevant.org>
Correu electrònic: iescapdellevant@educaib.eu
2. També es poden adreçar al Servei dels Ensenyaments de Règim Especial de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres:
- C. del Ter, 16, Edifici Alexandre Rosselló Pastors, 4t, 07009 Palma
Telèfon: 971 17 78 00 (extensió 62173). Fax: 971 17 71 83

Setè

Requisits que han de complir les persones que volen demanar una plaça als ensenyaments esportius de règim especial

1. Per a les formacions de cicle inicial / nivell I de tècnic esportiu:
 - a) Requisit general: el títol de graduat en ESO o un equivalent acadèmic (vegeu la relació de titulacions equivalents en l'apartat 1 de la disposició addicional dotzena del Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre; pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius de règim especial) o un certificat que acrediti la superació de la prova d'accés general substitutòria del requisit acadèmic d'accés a un grau mitjà.
 - b) Requisit específic: superació de la prova d'accés específica o l'acreditació d'estar exempt de fer-la mitjançant el certificat expedit per l'òrgan corresponent.
2. Per a les formacions de cicle final / nivell II de tècnic esportiu:
 - a) Requisit general: un certificat acadèmic oficial que acrediti haver superat la formació de nivell I / cicle inicial de la mateixa modalitat o especialitat esportiva. De forma excepcional, també es poden inscriure les persones que tinguin pendent de finalitzar el bloc de formació pràctica del cicle inicial del grau mitjà de la mateixa modalitat o especialitat esportiva.
 - b) Requisit específic: superació de la prova d'accés específica, en el cas que n'hi hagi, o l'acreditació d'estar exempt de fer-la mitjançant el certificat expedit per l'òrgan corresponent.

3. Per a les formacions de nivell 3 / cicle superior dels ensenyaments de grau superior:
 - a) Requisit general: un certificat acadèmic oficial d'haver superat la formació de nivell 2 / cicle final de grau mitjà de la mateixa modalitat / especialitat esportiva, i batxillerat o equivalent acadèmic (vegeu la relació de titulacions equivalents en l'apartat 1 de la disposició addicional dotzena del Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre) o un certificat de superació de la prova d'accés general substitutòria del requisit acadèmic d'accés al grau superior.
 - b) Requisit específic: en alguna modalitat esportiva (vegeu la normativa específica de cada modalitat) s'haurà d'acreditar experiència com a tècnic esportiu.

Vuitè

Sol·licitants, model i contingut de la sol·licitud i lloc de presentació

1. La sol·licitud i tota la documentació s'ha d'enviar per correu electrònic al centre.
2. Han de presentar la sol·licitud d'admissió a aquests ensenyaments esportius les persones interessades que es trobin en alguna de les situacions que permeten cursar aquesta formació, les quals han de sol·licitar una plaça per al torn d'accés amb requisits acadèmics o per al torn d'accés mitjançant prova d'accés general.
3. Per a l'admissió en els ensenyaments esportius cal formalitzar la sol·licitud corresponent, encara que l'aspirant estigui cursant altres ensenyaments al mateix centre.
4. Les persones interessades han d'emplenar el model de sol·licitud d'admissió que figura en l'annex 2 d'aquesta Resolució, que ha de facilitar el centre educatiu mitjançant correu electrònic. Han d'emplenar tots els camps de les dades i han d'indicar la modalitat i el nivell o cicle de la formació, a més dels blocs i mòduls de què es volen matricular el curs 2021-2022.
5. A la sol·licitud s'hi ha d'adjuntar la documentació que figura en el punt desè d'aquest annex. No s'han de presentar els documents vigents que ja es trobin dins l'expedient de l'alumne a l'IES pel fet d'haver-los presentat en un procediment anterior.
6. Les persones interessades, en funció de l'ensenyament que es vulgui cursar, únicament han d'enviar per correu electrònic la sol·licitud d'admissió a l'IES

corresponent als ensenyaments que volen cursar, dels indicats en el punt cinquè d'aquest annex.

Novè

Termini de presentació de sol·licituds d'admissió

Les sol·licituds d'admissió es poden presentar del 27 de setembre a l'1 d'octubre de 2021, ambdós inclosos. El termini de presentació de sol·licituds d'admissió finalitza a les 13.00 h del dia 1 d'octubre de 2021.

Desè

Documentació que s'ha d'aportar

Juntament amb la sol·licitud, s'han d'enviar per correu electrònic els documents que s'indiquen a continuació. No obstant això, d'acord amb el que s'estableix en els apartats c) i d) de l'article 53.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no s'han de presentar els documents vigents que ja es trobin dins l'expedient de l'alumne pel fet d'haver-los presentat en un procediment anterior:

- a) El document oficial d'identificació (DNI o NIE) de la persona que sol·licita la plaça.
- b) Per a les formacions de cycle inicial / nivell I de tècnic esportiu:
 - El títol de graduat en ESO o un equivalent acadèmic (vegeu la relació de titulacions equivalents en l'apartat 1 de la disposició addicional dotzena del Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre) o un certificat que acrediti la superació de la prova d'accés general substitutòria del requisit acadèmic d'accés a un grau mitjà.
 - Un certificat o document (data i lloc de la prova) que acrediti que el sol·licitant ha superat la prova d'accés de caràcter específic o que està exempt de fer-la.
- c) Per a les formacions de cycle final / nivell II de tècnic esportiu:
 - Un certificat acadèmic oficial que acrediti haver superat la formació de cycle inicial / nivell I de la mateixa modalitat o especialitat esportiva. De forma excepcional, també es poden inscriure les persones que tenguin pendent de finalitzar el bloc de formació pràctica del cycle inicial del grau mitjà de la mateixa modalitat o especialitat esportiva.
 - En el cas que hi hagi prova d'accés específica, un certificat o document (data i lloc de la prova) que acrediti que el sol·licitant ha superat la prova d'accés de caràcter específic o que està exempt de fer-la.

- d) Per a les formacions de cicle superior / nivell III de tècnic esportiu superior:
- El títol de batxillerat o un equivalent acadèmic (vegeu la relació de titulacions equivalents en l'apartat 2 de la disposició addicional dotzena del Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre) o un certificat que acrediti la superació de la prova d'accés general substitutòria del requisit acadèmic d'accés a un grau superior.
 - Un certificat acadèmic oficial que acrediti haver superat la formació de cicle final / nivell II de la mateixa modalitat o especialitat esportiva.
 - En alguna modalitat esportiva (vegeu la normativa específica de cada modalitat) s'haurà d'acreditar experiència com a tècnic esportiu.
- e) Una declaració responsable (annex 3) que indiqui que, en el moment de sol·licitar la plaça del torn d'accés mitjançant prova, el sol·licitant no té cap titulació ni requisit que permet l'accés directe a aquests ensenyaments.
- f) Les persones amb una discapacitat que demanin una de les places reservades a aquest col·lectiu han de presentar el dictamen d'escolarització emès pels equips d'orientació educativa i psicopedagògica o pel departament d'orientació del centre del qual provenen i/o el certificat oficial que acredita el tipus i el grau de discapacitat que tenen, expedit per un organisme oficial competent en matèria de serveis socials.
- g) Els esportistes d'alt nivell i d'alt rendiment han de presentar el certificat de la Direcció General d'Esports que acredita aquesta circumstància.
- h) Els alumnes procedents de sistemes educatius estrangers que han demanat l'homologació o la convalidació dels seus estudis amb els estudis corresponents del sistema espanyol, però que encara no l'han obtinguda poden demanar l'admissió a aquests ensenyaments si compleixen la resta de requisits per accedir-hi. Si resulten admesos a aquests ensenyaments de conformitat amb els requisits establerts en aquesta Resolució, s'han de matricular del cicle amb caràcter condicionat a l'obtenció de l'homologació o la convalidació dels estudis que aporten.

III. GESTIÓ DEL PROCÉS D'ADMISSIÓ ALS ENSENYAMENTS

Onzè

Admissió i gestió de les sol·licituds

1. El centre docent que rep la sol·licitud d'admissió ha de comprovar que està ben emplenada i que s'hi adjunta tota la documentació necessària. S'ha d'enviar un correu electrònic a la persona sol·licitant, confirmant que te la documentació és correcta o indicant la documentació que falta o no és correcta i s'ha d'esmenar.



2. També ha de comprovar que el sol·licitant té l'edat requerida per iniciar els ensenyaments en què sol·licita la plaça.
3. El centre no pot percebre cap quantitat pel fet de gestionar una sol·licitud d'admissió.

Dotzè

Criteris d'admissió

1. Pel que fa a la reserva de places s'ha de tenir en compte el següent:
 - a) En cada procés d'admissió s'han de reservar els percentatges de places que s'indiquen en els grups que figuren en l'article 34 del Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre.
 - b) La reserva s'ha de fer efectiva sobre el total de places assignades a cada nivell que s'imparteix al centre. Els grups i els percentatges són els següents:
 - Un 5 % de places reservades per a persones amb discapacitat. Cal assegurar-se que hi hagi, com a mínim, una plaça reservada en el torn d'accés mitjançant prova i una altra plaça reservada en el torn d'accés amb requisits acadèmics en cada nivell dels ensenyaments.
 - Un 10 % de places reservades per a persones que accedeixen a aquests ensenyaments pel torn d'accés mitjançant prova.
 - Un 10 % de places reservades per a esportistes d'alt nivell i d'alt rendiment.
 - Un 10 % de places reservades per a persones que acreditin l'homologació o l'equiparació oficial de formacions federatives realitzades prèviament.

En el cas de les reserves per a esportistes d'alt nivell i d'alt rendiment i per a persones que acreditin l'homologació de formacions federatives, cal assegurar-se que hi hagi un 5 % de les places totals que s'ofereixen en cada nivell dels ensenyaments destinat a les persones d'aquest grup que hi accedeixen pel torn d'accés mitjançant prova i un altre 5 % d'aquest total per a les que hi accedeixen pel torn d'accés amb requisits acadèmics.

2. Quant a la publicació de les llistes provisionals:
 - a) El dia 4 d'octubre de 2021, el centre educatiu ha de publicar les llistes provisionals de persones admeses a aquests ensenyaments al tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'IES on s'ha fet la inscripció.
 - b) Si el nombre de sol·licituds és inferior a l'oferta de places existents, les sol·licituds no s'han d'ordenar i tots els sol·licitants han de figurar en

aquestes llistes. Si el nombre de sol·licitants és superior al de places assignades, s'ha de confeccionar una llista ordenada de les sol·licituds per al torn corresponent i s'han de publicar la llista provisional d'admesos i també les llistes provisionals de les persones que no han obtingut plaça (llistes d'espera provisionals). Totes les persones que han sol·licitat una plaça han de figurar en les llistes provisionals.

3. Pel que fa als criteris d'ordenació de les sol·licituds, el procediment per determinar quines persones s'han d'admetre consisteix a ordenar les sol·licituds de cada torn de conformitat amb el que s'estableix en els annexos 1 i 2 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 25 de novembre de 2008 per la qual es regulen els procediments d'admissió i de matrícula de l'alumnat per cursar ensenyaments esportius de règim especial (BOIB núm. 173, de 9 de desembre).

IV. ADMISSIÓ I MATRÍCULA A LES PLACES DELS DIFERENTS TORNS D'ACCÉS

Tretzè

Publicació de les llistes provisionals de persones admeses i de les llistes d'espera provisionals dels diferents torns d'accés

1. S'han de publicar llistes diferenciades per a cada un dels torns d'accés:
 - Torn d'accés mitjançant prova d'accés general.
 - Torn d'accés amb requisits acadèmics.
2. Els centres educatius han de publicar les llistes provisionals de persones admeses i excloses de les places de cada torn dels ensenyaments especificats en el punt cinquè. Aquestes llistes s'han de publicar el dia 4 d'octubre de 2021 al tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'IES on s'ha fet la inscripció.
3. El mateix dia també s'ha de publicar una llista d'espera provisional per a cada nivell/cicle d'ensenyament. En aquesta llista hi ha de figurar la resta de persones que compleixen els requisits d'admissió per a aquest torn i que han demanat plaça en aquest cicle, però que no figuren en la llista provisional de persones admeses perquè no hi ha més places disponibles en aquest torn.
4. Totes les llistes que es publiquin han de dur el segell i la signatura del director del centre o de la persona del centre en la qual delegui.
5. Les llistes s'han de publicar al tauler d'anuncis i en la pàgina web del centre on s'ha fet la inscripció.

Catorzè

Termini per presentar reclamacions

1. Els dies 4 i 5 d'octubre de 2021 es poden presentar reclamacions a les llistes provisionals.
2. Les reclamacions s'han d'adreçar al director de l'IES on s'ha fet la inscripció.

Quinzè

Publicació de la resolució de les reclamacions

1. La resolució de les reclamacions s'ha de fer pública el dia 6 d'octubre de 2021 al tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'IES on s'ha fet la inscripció.
2. La publicació al tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'IES té tots els efectes de notificació a les persones interessades.

Setzè

Publicació de les llistes definitives de persones admeses i de les llistes d'espera definitives dels diferents torns d'accés

1. Les llistes definitives de persones admeses en cada torn d'accés i les llistes d'espera definitives s'han de publicar al tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'IES on s'ha fet la inscripció el dia 6 d'octubre de 2021.
2. Totes aquestes llistes han de dur el segell i la signatura del director del centre o de la persona del centre en la qual delegui.
3. El centre ha d'indicar, en les llistes definitives de persones admeses, el dia i l'hora en què s'han de matricular les persones que hi figuren.
4. El centre educatiu ha d'indicar, en les llistes d'espera, el dia de consulta i el dia i l'hora en què es convoca el procediment de crida única de les possibles places vacants.
5. Contra les llistes definitives de persones admeses en cada torn es pot interposar un recurs d'alçada davant el director general de Planificació, Ordenació i Centres en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes llistes. La resolució del recurs exhaureix la via administrativa.

Dissetè

Matrícula de les persones admeses en les llistes definitives



1. Les persones que figuren en les llistes definitives de persones admeses als ensenyaments per a cada torn d'accés es poden matricular els dies 7 i 8 d'octubre de 2021. El termini de presentació de sol·licituds de matrícula finalitza a les 13.00 h del dia 8 d'octubre de 2021.
2. La documentació presentada en el moment de sol·licitar la plaça s'ha de fer servir en el procés de matriculació.
3. El centre ha de donar informació dels imports de la matrícula dels diferents conceptes i de la manera en què s'han d'abonar i justificar:
 - a) Obertura d'expedient (només en el cas d'alumnes nous al centre). Justificant: model 046/ATIB.
 - b) Serveis generals. Justificant: model 046/ATIB.
 - c) Matrícula del bloc comú i, si cal, del bloc complementari. Justificant: model 046/ATIB.
 - d) Matrícula del bloc específic (ingrés al compte de la federació). L'IES receptor de la documentació informarà de la quantitat a ingressar al compte de la federació corresponent.
 - e) Assegurança escolar (fins als 28 anys, mitjançant un ingrés al compte de l'IES).
 - f) Si cal, aportacions dels alumnes per a activitats escolars en els ensenyaments esportius de règim especial (màxim: 15 €). Ingrés al compte de l'IES.
4. Juntament amb la sol·licitud de matrícula, s'ha d'enviar, al correu electrònic de la secretaria del centre, l'acreditació del pagament d'aquestes taxes, vigents i establertes en la Resolució de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors de 4 de gener de 2021 ja esmentada. Les exempcions i bonificacions són les següents:
 - a) Taxa amb descompte: les persones que s'indiquen a continuació poden aplicar un descompte del 50 % a la taxa, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció: membres de famílies nombroses de categoria general o membres de famílies monoparentals de categoria general.
 - b) Exempció de la taxa: estan exemptes de pagar aquesta taxa les persones següents, sempre que acreditin documentalment la situació corresponent en el moment de fer la inscripció:
 - Els membres de famílies nombroses o monoparentals de categoria especial. Han d'aportar el títol o el certificat expedit a l'efecte per l'òrgan competent.



- Les persones amb una discapacitat igual al 33 % o superior, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció. Han d'aportar un certificat que acrediti el tipus i el grau de discapacitat que tenen, expedit per un organisme oficial competent en matèria d'affers socials.
- Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, i també el cònjuge i els fills, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció. Aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant la resolució administrativa corresponent. En el cas del cònjuge i els fills, també s'ha de presentar el llibre de família.
- Les víctimes de violència de gènere, i també els fills que en depenen, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció. Aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant qualsevol dels documents prevists per la normativa vigent. En el cas dels fills dependents, també s'ha de presentar el llibre de família.
- Famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial, els joves tutelats i extutelats en via d'emancipació, els joves en acolliment familiar i les persones subjectes a mesures privatives de llibertat, sempre que acreditin documentalment, en el moment de la inscripció, que es troben en alguna d'aquestes situacions.
- Els alumnes que rebin beques o altres ajudes de caràcter oficial. Els alumnes que en formalitzar la matrícula s'acullin a l'exempció per haver sol·licitat la concessió d'una beca i, posteriorment, no obtinguin la condició de becari o els sigui revocada la beca concedida queden obligats a pagar la taxa corresponent a la matrícula feta.

No es preveuen exempcions i/o bonificacions en la matrícula del bloc específic.

5. El pagament es pot fer:

- a) Telemàticament, a través de la pàgina web de l'Agència Tributària de les Illes Balears (*atib.es*), en l'enllaç corresponent a cada una de les taxes. La ruta que s'ha de seguir és: <http://www.atib.es/TA/Modelos/Tasas046.aspx> -> «Conselleria d'Educació i Formació Professional» -> «Ensenyaments esportius de règim especial».
- b) Amb un ingrés bancari per l'import corresponent (model 046, codi P39) a favor de la CAIB. S'han d'indicar el nom i els llinatges del sol·licitant i el concepte «Sol·licitud de matrícula del bloc _____» i el nivell/cicle i la modalitat esportiva.

Divuitè
Dia de consulta



1. El dia 8 d'octubre de 2021, les persones que figuren en la llista d'espera definitiva poden demanar si cap de les persones de la llista definitiva d'admesos no s'ha matriculat i, per tant, saber si s'han generat places vacants que s'han d'adjudicar en la crida única establerta per al dia 11 d'octubre.
2. Si no s'han generat places vacants, el centre ha d'indicar al tauler d'anuncis i en la pàgina web que no es durà a terme el procediment de crida única que es regula en el punt següent.

Dinovè

Crida única (procediment específic per a l'adjudicació de les places que restin vacants després de la matrícula de cada torn d'accés)

1. Si cal, a les 13 hores del dia 11 d'octubre de 2021, les persones que figuren en la llista d'espera definitiva poden enviar per correu electrònic al centre, per al procediment de crida única per adjudicar les places vacants si, una vegada acabat el termini de matrícula, hi ha places vacants perquè alguna de les persones de la llista definitiva d'admesos no s'ha matriculat. Aquest procediment s'estableix en l'article 16 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 25 novembre de 2008 esmentada.
2. Les persones cridades per obtenir una plaça que no assisteixin a la crida única queden fora del procés d'admissió. Les persones que prevegin que no podran assistir a la crida única poden autoritzar una altra persona perquè hi acudeixi en nom seu.
3. Les persones a les quals s'hagi assignat una plaça en aquest procediment s'han de matricular el mateix dia.
4. La crida única acaba en el moment en què s'exhaureixen les places disponibles. Una vegada assignades les places vacants, no s'han de convocar més persones de la llista d'espera.

Vintè

Inici de les classes

Les classes començaran dia 11 d'octubre de 2021.

V. CONCRECIÓ SOBRE L'ADMISSIÓ ALS ENSENYAMENTS ESPORTIUS

Vint-i-unè

Reserva de places per a persones amb discapacitat



G
O
I
B
/

De conformitat amb el que preveuen l'article 12 de l'Ordre de 28 de juliol de 2008 de regulació dels ensenyaments esportius de règim especial establerts a l'empara del Reial decret 1913/1997, de 19 de desembre, i de l'exhauriment de determinades formacions esportives (BOIB núm. 113, de 14 d'agost) i l'article 17 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 25 de novembre de 2008, s'ha de reservar una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova i una altra de les del torn d'accés amb requisits acadèmics en cada ensenyament de grau mitjà i de grau superior per a les persones que acreditin un grau de discapacitat igual al 33 % o superior i que estiguin en condicions d'assolir els objectius dels ensenyaments als quals volen accedir.

Vint-i-dosè

Reserva de places

En el procés d'admissió s'han de reservar els percentatges de places que figuren en l'apartat 1 del punt dotzè d'aquest annex.

Vint-i-tresè

Vacants dels diferents torns d'accés

1. Les vacants de les places reservades en el torn d'accés mitjançant prova d'un nivell d'una modalitat o especialitat esportiva dels ensenyaments esportius s'acumulen a la resta de places reservades a aquest col·lectiu en el torn d'accés amb requisits acadèmics del mateix nivell de la modalitat o especialitat esportiva.
2. Si, una vegada adjudicades les places reservades i de la llista d'espera per al torn d'accés amb requisits acadèmics d'un nivell d'una modalitat o especialitat esportiva, queden places disponibles, aquestes s'han de sumar a les places disponibles inicialment per al torn d'accés mitjançant prova d'aquest mateix nivell.

VI. COMISSIÓ DE GARANTIES D'ADMISSIÓ ALS ENSENYAMENTS ESPORTIUS

Vint-i-quatrè

Comissió de Garanties d'Admissió als Ensenyaments Esportius

1. La Comissió de Garanties d'Admissió als Ensenyaments Esportius és l'òrgan supervisor del procés d'admissió d'alumnes als ensenyaments esportius de règim especial que s'imparteixen a les Illes Balears i del compliment de les normes que el regulen.
2. Així mateix, també exerceix funcions com a òrgan consultiu proposant solucions als recursos d'alçada que, per la seva complexitat, se li presentin. En



aquests casos, pot elaborar una proposta de resolució no vinculant perquè el director general de Planificació, Ordenació i Centres l'elevi a definitiva o hi dicti una resolució en contra.

3. S'ha de constituir i reunir quan el director general de Planificació, Ordenació i Centres ho consideri pertinent.
4. Els membres d'aquesta Comissió no tenen dret a rebre cap compensació econòmica per exercir les funcions que se'ls assignen.

Vint-i-cinquè

Composició de la Comissió de Garanties d'Admissió als Ensenyaments Esportius

La Comissió de Garanties d'Admissió als Ensenyaments Esportius està integrada pels membres següents:

- a) El director general de Planificació, Ordenació i Centres, que n'és el president, o la persona que aquest delegui.
- b) Un assessor de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, que n'és el secretari, nomenat pel director general de Planificació, Ordenació i Centres.
- c) Un inspector, preferentment d'un centre que imparteixi ensenyaments esportius de règim especial, nomenat pel director general de Planificació, Ordenació i Centres.
- d) Altres persones que poden col·laborar en les tasques de la Comissió si la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres ho considera oportú.

ANNEX 2

Sol·licitud d'admissió a centres públics per cursar ensenyaments esportius de règim especial

TORN D'ACCÉS AMB REQUISITS ACADÈMICS ()

TORN D'ACCÉS MITJANÇANT PROVA D'ACCÉS GENERAL ()

DADES PERSONALS

Primer llinatge: _____ Segon llinatge: _____

Nom: _____ Data de naixement: _____

Lloc de naixement: _____

DNI o NIE: _____ Domicili: _____ Núm.: _____

Localitat: _____

Telèfon fix: _____ Telèfon mòbil: _____

Adreça electrònica: _____

DADES PERSONALS DEL PARE, MARE O TUTOR en cas de ser menor d'edat

Primer llinatge: _____ Segon llinatge: _____

Nom: _____ DNI o NIE: _____

MODALITAT ESPORTIVA DE LA QUAL ES VOL FER L'ADMISSIÓ

[Marcau-la amb una X.]

Atletisme	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà
Bàsquet	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà
Hípica	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà
Judo	() Cicle inicial de grau mitjà	
Muntanya i Escalada	() Cicle inicial de Senderisme	() Nivell II de grau mitjà en Barrancs () Nivell II de grau mitjà en Mitja Muntanya
Piragüisme	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà
Vela	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà amb aparell fix () Cicle final de grau mitjà amb aparell lliure

a) TOTS ELS MÒDULS DEL BLOC COMÚ ()

b) TOTS ELS MÒDULS DEL BLOC ESPECÍFIC ()

NOTES: Una vegada superats els mòduls que estableix el Reial decret que regula l'ensenyament elegit, s'ha de formalitzar la matrícula del BLOC/MÒDUL DE FORMACIÓ PRÀCTICA.



GOIB
/

DOCUMENTS QUE ES PRESENTEN *[Marcau-los amb una X.]*

☐ DNI o NIE.

Per als ensenyaments de cicle inicial / nivell 1:

☐ Document del requisit acadèmic (ESO o equivalent).

☐ Dades o certificat de la superació de la prova d'accés de caràcter específic o certificat dels requisits esportius que permeten estar exempt de fer-la:

— Lloc de realització de la prova: _____.

— Data de realització: _____.

Per als ensenyaments de cicle final / nivell 2:

☐ Certificat de notes del cicle inicial / nivell 1 de la mateixa modalitat o especialitat esportiva.

☐ Si escau, dades o certificat de la superació de la prova d'accés de caràcter específic o certificat dels requisits esportius que permeten l'exempció de fer-la:

— Lloc de realització de la prova: _____.

— Data de realització: _____.

Per als ensenyaments de cicle superior:

☐ Document del requisit acadèmic (batxillerat o equivalent).

☐ Certificat de notes del cicle final / nivell 2 de la mateixa modalitat o especialitat esportiva.

☐ Si escau, certificat que acrediti experiència com a tècnic esportiu de la mateixa modalitat esportiva.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.



GOIB
/

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament d'aquestes dades és gestionar les sol·licituds que es presentin a aquesta convocatòria.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, que és la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

_____, ____ d_____ de 2021

Signatura de la persona sol·licitant

Signatura del pare, la mare o el tutor, en cas de ser menor d'edat

Sr. director / Sra. directora de l'IES _____

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE

DESTINACIÓ	Director/a del centre educatiu
------------	--------------------------------

DADES DE L'ESTUDIANT SOL·LICITANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Ensenyaments sol·licitats			
Centre educatiu			
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	Municipi
Telèfon 1		Telèfon 2	

PARE / MARE / TUTOR LEGAL [S'ha d'emplenar en cas d'estudiants menors d'edat.]

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	Municipi
Telèfon 1		Telèfon 2	

DECLARACIÓ:

- Que particip en el procediment d'admissió i de matrícula del torn d'accés mitjançant prova.
- Que no complesc cap dels requisits que permeten l'accés directe als ensenyaments esportius de grau mitjà, segons correspongui.



G
O
I
B
/

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta declaració.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta declaració seran tractades per la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament d'aquestes dades és gestionar les sol·licituds objecte de la declaració responsable.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, que és la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

..... d..... de 20.....

Signatura de la persona sol·licitant

Signatura del pare, mare o tutor legal en
cas de ser menor d'edat



GOIB
/

ANNEX 4

Calendari del procediment d'admissió i matrícula general dels ensenyaments esportius per al curs 2021-2022

PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ (sol·licitud de plaça)		Data
Inscripció	Presentació de la sol·licitud i de tota la documentació.	Del 27 de setembre a l'1 d'octubre (fins a les 13.00 h, ambdós inclosos)
Llistes provisionals	Publicació (tauler d'anuncis i web) de les llistes provisionals de les persones admeses a les places dels dos torns d'accés, de les excloses i de la llista d'espera provisional (punt tretzè de l'annex 1).	4 d'octubre
Reclamacions	Reclamacions i rectificacions (IES) referents a les llistes provisionals (punt catorzè de l'annex 1).	4 i 5 d'octubre
Resposta a les reclamacions	Publicació (tauler d'anuncis i web) de la resposta a les reclamacions (punt quinze de l'annex 1).	6 d'octubre
Llistes definitives	Llista definitiva (tauler d'anuncis i web) de persones admeses i llista d'espera definitiva (punt setzè de l'annex 1).	6 d'octubre

PROCEDIMENT DE MATRÍCULA		Data
Matrícula de les persones admeses	Matrícula de les persones admeses en les llistes definitives (punt dissetè de l'annex 1). Per als alumnes que han de cursar en torn de jornada continuada: primer termini de matrícula i pagament (només nivell I / cicle inicial).	7 i 8 d'octubre (fins a les 13.00 h, ambdós inclosos)
Dia de consulta	Per a les persones que figuren en la llista d'espera dels dos torns d'accés, per si queden vacants (telèfon, tauler d'anuncis i web, d'acord amb el punt divuitè de l'annex 1).	8 d'octubre
Crida única	Si resten vacants d'alguna modalitat en algun centre, es farà al mateix IES (punt dinovè de l'annex 1).	11 d'octubre
Matrícula crida única	Les persones amb plaça en aquest procediment han de matricular-se el mateix dia a l'IES (punt dinovè de l'annex 1).	11 d'octubre



G
O
I
B
/

Inici de les classes (segons modalitat esportiva): 11 d'octubre.

ANNEX 5

Sol·licitud de matrícula al bloc/mòdul de formació pràctica

TORN D'ACCÉS AMB REQUISITS ACADÈMICS ()

TORN D'ACCÉS MITJANÇANT PROVA D'ACCÉS GENERAL ()

DADES PERSONALS

Primer llinatge: _____ Segon llinatge: _____

Nom: _____ Data de naixement: _____

Lloc de naixement: _____

DNI o NIE: _____ Domicili: _____ Núm.: _____

Localitat: _____

Telèfon fix: _____ Telèfon mòbil: _____

Adreça electrònica: _____

DADES PERSONALS DEL PARE, MARE O TUTOR en cas de ser menor d'edat

Primer llinatge: _____ Segon llinatge: _____

Nom: _____ DNI o NIE: _____

MODALITAT ESPORTIVA DE LA QUAL ES VOL MATRICULAR

[Marcau-la amb una X.]

Atletisme	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà
Bàsquet	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà
Hípica	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà
Judo	() Cicle inicial de grau mitjà	
Muntanya i Escalada	() Nivell I de grau mitjà	() Nivell II de grau mitjà en Barranquisme () Nivell II de grau mitjà en Mitja Muntanya
Piragüisme	() Cicle inicial de grau mitjà	
Vela	() Cicle inicial de grau mitjà	() Cicle final de grau mitjà amb aparell fix () Cicle final de grau mitjà amb aparell lliure

Altres modalitats (de cursos anteriors): _____

DOCUMENTS QUE ES PRESENTEN [Marcau-los amb una X.]

() El certificat que acredita que he superat els mòduls establerts per poder fer les pràctiques.



G
O
I
B
/

- ☐ Si cal, un certificat federatiu o d'empresa que acrediti l'experiència professional com a tècnic de la modalitat per sol·licitar l'exempció total o parcial del bloc de formació pràctica.
- ☐ El comprovant del pagament.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament d'aquestes dades és gestionar les sol·licituds que es presentin a aquesta convocatòria.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, que és la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

_____, ____ d_____ de 2021

Signatura de la persona sol·licitant

Signatura del pare, la mare o el tutor, en cas de ser menor d'edat

Sr. director / Sra. directora de l'IES _____



GOIB
/

ANNEX 6

Sol·licitud de matrícula extraordinària de mòduls pendents d'anys anteriors

DADES PERSONALS

Primer llinatge: _____ Segon llinatge: _____

Nom: _____ Data de naixement: _____

Lloc de naixement: _____

DNI o NIE: _____ Domicili: _____ Núm.: _____

Localitat: _____

Telèfon fix: _____ Telèfon mòbil: _____

Adreça electrònica: _____

DADES PERSONALS DEL PARE, MARE O TUTOR en cas de ser menor d'edat

Primer llinatge: _____ Segon llinatge: _____

Nom: _____ DNI o NIE: _____

MÒDULS DE LA MODALITAT D _____ DEL CICLE/NIVELL _____

Estudis cursats a l'IES _____ en el curs _____.

☐ **Bloc comú** [Especifiqui la denominació del mòdul o mòduls.]

☐ **Bloc específic:** [Especifiqui la denominació del mòdul o mòduls.]

☐ **Bloc complementari.**

☐ **Bloc de formació pràctica.**

DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN A LA SOL·LICITUD [Marcau-los amb una X.]

☐ Justificant d'abonament de la taxa del mòdul (model 046/ATIB), en el cas del bloc comú, complementari o pràctic.

☐ Justificant d'ingrés bancari al compte de la federació, en el cas del bloc específic.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS



GOIB
/

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament d'aquestes dades és gestionar les sol·licituds que es presentin a aquesta convocatòria.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, que és la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

_____, ____ d _____ de 2021

Signatura de la persona sol·licitant

Signatura del pare, la mare o el tutor, en cas de ser menor d'edat

Sr. director / Sra. directora de l'IES _____



GOIB
/

ANNEX 7

Autorització per fer els tràmits en matèria d'admissió i matrícula

_____ amb
DNI/NIE/passaport _____,

AUTORITZ:

_____ amb
DNI/NIE/passaport _____, a realitzar els tràmits necessaris per a
l'admissió i/o matrícula als ensenyaments esportius per al curs 2021-2022.

I perquè així consti als efectes oportuns, sign el present document.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta autorització.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta autorització seran tractades per la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament d'aquestes dades és gestionar el procediment objecte de l'autorització.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, que és la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

_____, ____ d _____ de 2021

[rúbrica]

